



Madame, Monsieur,

Vous avez un projet web et vous souhaitez un devis.
Pour cela ce cahier des charges m'est indispensable afin de définir vos besoins, spécifications et attentes.

Vous pouvez me le renvoyer de préférence par mail à l'adresse suivante :

remy@nm-webdesigner-production.fr

ou par courrier :

NM Webdesign
A l'attention de Rémy DUCRY
7 rue Paul Sougy
45100 Orléans

Je réponds à toutes vos questions par mail sous 24h.

Rémy DUCRY
Chef de projet
NM WebDesign



CAHIER DES CHARGES

Les informations que vous pouvez nous donner dans ce document ne sont pas obligatoires à la réalisation de votre devis, cependant afin d'avoir une idée au plus juste de votre projet et de vous proposer un devis qui correspondent au mieux à vos exigences aussi bien techniques que graphiques, merci de remplir les parties que vous jugerez les plus importantes .

Nous reviendrons vers vous le cas échéant.

➔ **Pour vous aider, nous avons mis une flèche et en violet les parties qu'il est fortement recommandées de remplir.**

Contact

Votre nom

Votre prénom

N° de tél. où vous joindre

jours & heures auxquelles nous pouvons vous contacter

Votre adresse email

Nom & adresse de votre entreprise

Prestataire

NM Webdesign





NM WebDesign
rue Paul Sougy 45100 Orléans
contact@nm-webdesigner-production.fr



Table des matières

1. Présentation d'ensemble du projet.....	5
1.1 Présentation de l'entreprise :.....	5
1.2 Les objectifs du site :.....	6
1.3 La cible de votre site :.....	6
1.4 Objectifs quantitatifs :.....	7
1.5 Périmètre du projet :.....	7
1.6 Description de l'existant :.....	8
2. Description graphique et ergonomique.....	9
2.1 Charte graphique :.....	9
2.2 Design :.....	10
2.3 Maquettes :.....	10
3. Description fonctionnelle et technique.....	11
3.1 Arborescence du site :.....	11
3.2 Description fonctionnelle :.....	12
3.3 Informations relatives aux contenus :.....	13
3.4 Contraintes techniques :.....	13
4. Prestations attendues et modalités.....	14
4.1 Prestations attendues :.....	14
4.2 Planning :.....	14
4.3 <i>Méthodologie de suivi</i> :.....	16
4.4 Budget :.....	17
4.5 Notes - Infos complémentaires.....	17
5. Devis.....	18



1. Présentation d'ensemble du projet

1.1 Présentation de l'entreprise :

- Présenter l'activité de l'entreprise : date de création, services ou produits vendus, nombre de salariés, CA, principaux axes de développement, principaux concurrents, ...

- Expliquer le rôle de votre projet web dans la stratégie de l'entreprise

- S'il s'agit d'une refonte d'un site internet existant, préciser : son trafic mensuel, quelques statistiques de performance (taux de rebond, taux de conversion, ...), le nombre de pages existantes à récupérer, les technologies utilisées, ...



➔ 1.2 Les objectifs du site :

Détaillez le ou les objectifs de votre site web. Préciser s'il s'agit :

- *D'un site e-commerce destiné à vendre des produits*
- *D'un site vitrine pour présenter l'activité de votre entreprise*
- *D'un media en ligne*
- *D'un support promotionnel par exemple pour le lancement d'un évènement*
- *D'un logiciel en ligne*

1.3 La cible de votre site :

- ➔
- ***Ciblez-vous les entreprises ou les particuliers ?***
 - *Quelles sont les caractéristiques et les centres d'intérêt de votre cible ?*
 - *Identifiez les différents segments composant votre cible (par exemple PME et grandes entreprises) et hiérarchisez leur importance stratégique*



1.4 Objectifs quantitatifs :

Ce type d'information doit donner une idée du niveau d'activité sur votre futur site, ce qui peut impacter le choix de l'infrastructure technique.

- *Quel volume de trafic visez-vous sur votre site (Nbre pers/jour) ?*
- *Dans le cas d'un site e-commerce, quel est votre objectif en termes de volume de ventes ?*
- *Quel volume mensuel de prospects espérez-vous collecter par vos formulaires ?*

➔ 1.5 Périmètre du projet :

- *Votre site doit-il être multilingue ?*
- *Quelles langues sont concernées ?*
- *Pour chaque langue le site doit-il subir des adaptations autres que la traduction du contenu ?*
- *Souhaitez-vous que votre site soit adapté pour les supports mobiles ?*



➔ 1.6 Description de l'existant :

- *Y a-t-il déjà une précédente version du site en ligne ?*

- *Possédez-vous le nom de domaine que vous souhaitez utiliser ?*

- *Quand est-il de l'hébergement ?*

- *Y a-t-il des documents de présentation de l'entreprise ou de ses produits disponibles ?*

- *Quelles sont les ressources disponibles (logos, éléments graphiques, textes, ...) ?*

- *Y a-t-il des ressources humaines internes ou externes déjà allouées au projet (chef de projet, webdesigner, webmaster, ...) ?*



2. Description graphique et ergonomique

2.1 Charte graphique :

Si vous avez des éléments graphiques que souhaitez réutiliser comme base de votre nouvelle charte graphique, n'hésitez pas à les inclure dans ce cahier des charges.

- Quel sera le code couleur de votre site ? Quelle sera la couleur prédominante ?

- Y a-t-il des variations du code couleur selon les sections ou les pages de votre site ?

- Y a-t-il des déclinaisons de votre logo en fonction du code couleur des pages ?

- Avez des éléments visuels à réutiliser ?

- Quelle police souhaitez-vous ?
N'hésitez pas à donner des exemples de sites !



➔ 2.2 Design :

Avez-vous des exigences particulières concernant le design de votre futur site internet : flat design, effet parallaxe, ... ?

2.3 Maquettes :

Avez-vous fait réaliser des maquettes graphiques pour décrire l'organisation des principales pages de votre site web ? Ce n'est pas obligatoire, notamment si vous voulez nous laisser beaucoup de liberté de conception graphique. Si vous avez une idée précise de ce que vous attendez, vous pouvez utiliser un logiciel de mockup pour réaliser vos maquettes.



3. Description fonctionnelle et technique

Si vous disposez de spécifications fonctionnelles détaillées ou de tout autre document utile n'hésitez pas à les ajouter en annexe de votre cahier des charges.

3.1 Arborescence du site :

Présenter l'arborescence de votre site sous la forme d'un schéma est souvent une bonne idée !

- Quelle sont les grandes sections de votre site ?

- Comment sont organisées les différentes rubriques ?

- Quelles sont les pages principales ?



➔ 3.2 Description fonctionnelle :

- Votre site comprend-t-il une boutique en ligne ? Si oui, essayer de préciser les modes de livraison et de paiement envisagés, la présence de fonctionnalités de cross-selling*, ...

* Une action de **cross selling** consiste à proposer, au moment de l'acte de vente ou plus tard, la vente d'un produit complémentaire à celui acheté. Elle permet donc l'augmentation du chiffre d'affaires par le biais d'une augmentation du panier moyen.

- Souhaitez-vous un back office de suivi d'activité ? Précisez les besoins en termes de droits d'administration, illustrez vos processus métiers par des schémas

- Votre site doit-il intégrer un moteur de recherche interne ? Un blog ? Un module d'inscription newsletter ? Un forum ? Autre module ?



3.3 Informations relatives aux contenus :



- **Quels sont les différents types de contenus que vous comptez présenter sur votre site : articles, images, vidéos, ressources téléchargeables, ... ?**
- Précisez vos besoins en termes de modification des contenus et création de pages
- Indiquez si vous souhaitez que le code HTML respecte les standards SEO notamment en matière de balises titres et de meta-informations ?



3.4 Contraintes techniques :

- *Quelles sont les éventuelles technologies imposées ou privilégiées : langages, frameworks, CMS, ... ?*
- *Souhaitez-vous que nous prenions en charge l'hébergement ?*
- *Quelles sont les intégrations à des systèmes tiers à prévoir : réseaux sociaux, comptabilité, facturation, emailing, marketing automation, CRM, webanalyse, ... ?*



4. Prestations attendues et modalités

➔ 4.1 Prestations attendues :

Précisez ici la liste de toutes les prestations que vous souhaitez nous sous-traiter :

- *Développement*
- *Design*
- *Intégration*
- *Migration de base de données ou autres actifs existants*
- *Achat du nom de domaine et gestion de l'hébergement*
- *Maintenance et mises à jours*
- *Formation à la gestion du site*
- *Accompagnement marketing : plan marketing, SEO, SEA, webanalyse, ...)*
- ...

4.2 Planning :

Si vous faites appel à plusieurs prestataires pour la réalisation de votre devis

- *Quelle est la date limite de soumission de candidature ?*



- *Quelles sont les dates prévues pour d'éventuelles soutenances orales ?*

- *A quelle date sera sélectionné le prestataire ?*

- *Quelles ont les principales deadlines intermédiaires du projet selon les différents lots envisagés ?*

- ***A quelle date souhaitez-vous la livraison finale du projet ?***

4.3 Méthodologie de suivi :

- *Le site est hébergé chez nous durant toute sa conception, vous pourrez y avoir accès en utilisant le lien, l'identifiant et le mot de passe qui vous seront alloués après réception de votre devis daté et signé ainsi que votre acompte de 30 %.*
- *Cette prestation est gratuite, vous recevrez par mail toutes les informations nécessaires à votre connexion de suivi en temps réel de votre site.*
- *Durant le développement, le site sera mis à jour tous les jours et vous pourrez intervenir aussi souvent que besoin pour le suivi de celui-ci, afin de nous faire part des modifications que vous jugerez nécessaires et dont vous souhaiteriez nous faire part.*
- *Une fois le site mis en production, il sera transféré de chez nous vers sa destination finale, votre serveur via un logiciel FTP. Aucune modifications ne pourra alors être faites en-dehors des mis à jour prévues dans le contrat.*



4.4 Budget :



- **Si vous disposez d'une estimation de budget pour votre projet vous pouvez le mentionner ici**

4.5 Notes - Infos complémentaires



**Date
signature & cachet**

Date de reception
signature du prestataire



5. Devis

Le devis sera réalisé à la réception de votre cahier des charges que vous pouvez envoyer par mail à .

Nous nous tenons à votre disposition pour toute question susceptible de vous aider pour la réalisation de votre cahier des charges.

